

Jak wysłać email do  
wielu odbiorców

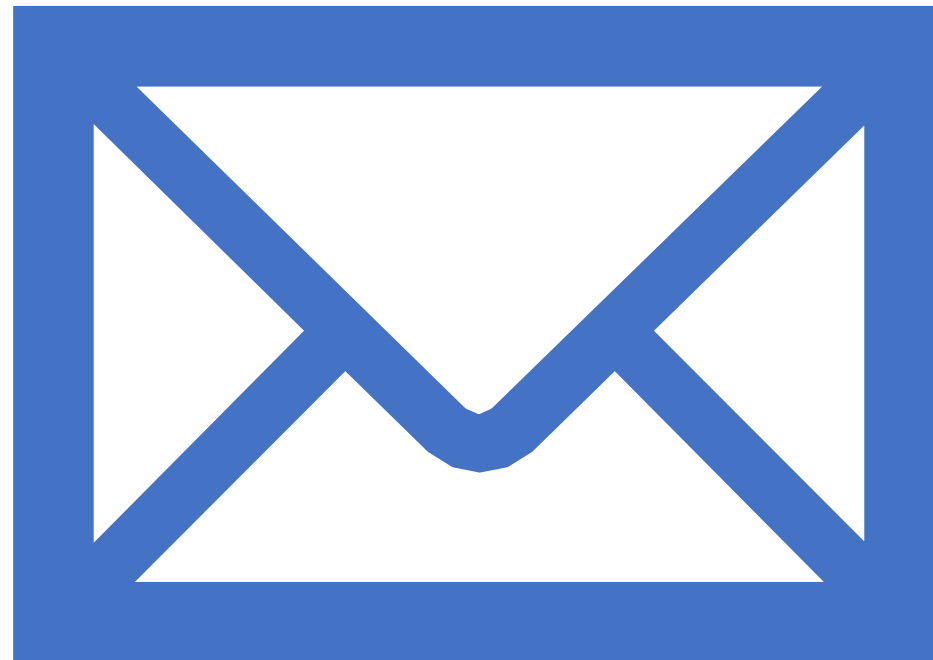
---

# Wstęp

---

Dzień dobry,

W dzisiejszym materiale pokażę Państwu jak wysłać email do kilku osób jednocześnie



# Instrukcja

- 1) Włącz przeglądarkę internetową (Google chrome, Mozilla Firefox)
- 2) Wejdź na stronę gmail.com
- 3) Wybierz konto i wprowadź hasło
- 4) Zaloguj się na konto
- 5) Naciśnij utwórz nowy
- 6) W okienku które się pojawiło wprowadź w pole „**do**” adres email odbiorcy naszej wiadomości.
- 7) Możesz wysłać email do kilku odbiorców wpisując ich adresy po kolei w to samo okienko.
- 8) Naciśnij przycisk wyślij
- 9) Koniec

# Logowanie

---

- Wejdź na stronę gmail.com
- Wprowadź adres email oraz hasło, możliwe, że Twój adres email będzie już wprowadzony wtedy wystarczy tylko wpisać hasło i nacisnąć przycisk dalej

Google

Witamy

 jan.kowalski199220@gmail.com ▾

Wpisz hasło

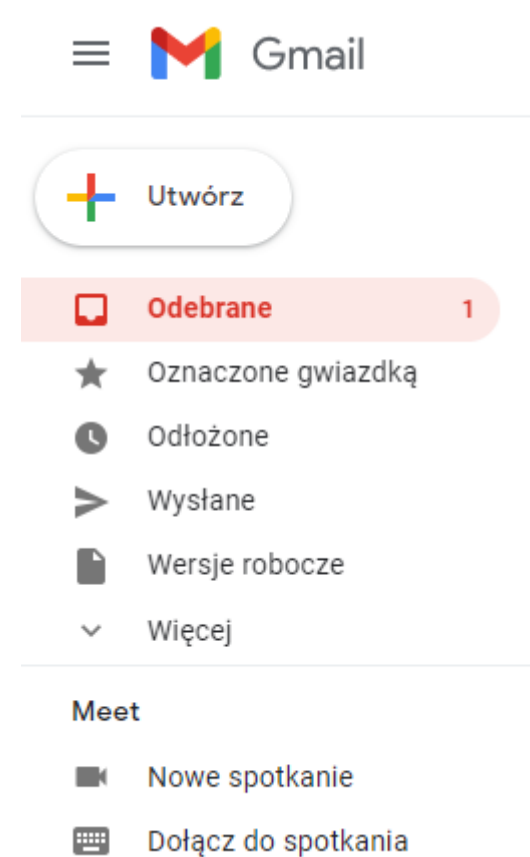
Pokaż hasło

[Nie pamiętasz hasła?](#)

[Dalej](#)

Naciśnij przycisk Utwórz, aby stworzyć swoją pierwszą wiadomość e-mail

# Utwórz+



# E-mail

- W pole „**Do**” wprowadź adres lub adresy odbiorców e-maila
- W pole temat wprowadź temat wiadomości czyli to, czego będzie ona dotyczyć
- Pod polem temat znajduje się miejsce na wprowadzenie treści wiadomości
- Następnie naciśnij przycisk wyślij

email do kilku odbiorców

Jan Kowalski, test123@gmail.com, p.zywult@otwartedrzwi.pl

email do kilku odbiorców

Ten email otrzyma trzech odbiorców.

Wyślij



# Dziękuję za uwagę 😊

Gratulacje!

Właśnie wysłałeś swój email do wielu osób

W razie pytań zapraszam do kontaktu mailowego!